

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

VILKAVIŠKIO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „BURATINAS“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

VIOLETA ŠAUKŠČIUVIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
2023-01-20 Nr. 2
Vilkaviškis

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1.1. Įstaigos bendras pristatymas

Vilkaviškio vaikų lopšelis-darželis „Buratinas“ didžiausia ikimokyklinė ugdymo įstaiga Vilkaviškio rajone.

Data	Ugdytinių skaičius	Grupių skaičius
2021-09-01	223	13
2022-09-01	213	13

Įstaigoje dirbo 32 kvalifikuoti pedagogai, iš jų 4 pagalbos mokiniui specialistai (2 logopedai, specialusis ir socialinis pedagogai, psichologas). 72,7 procentai pedagogų įgiję kvalifikacines kategorijas: 1 ekspertas, 5 metodininkai, 18 vyresnieji mokytojai. Nepedagoginių darbuotojų 26.

Iš viso yra 56,73 etato: pareigybių (etatu) skaičius ugdymo procesui organizuoti ir valdyti – 2, pedagoginių darbuotojų pareigybių (etatu) skaičius – 29,23, nepedagoginių darbuotojų pareigybių (etatu) skaičius – 25,50.

1.2. Biudžetas

Vilkaviškio vaikų lopšelyje-darželyje „Buratinas“ 2022 m. biudžete patvirtintos 5 programos: 9.1.2.1. – mokinio krepšelio; 9.1.1.1 – savivaldybės funkcijų; 9.1.1.1. praėjusių metų savivaldybės funkcijų 2021 m.; 9.1.1.1. – savivaldybės funkcijų lėšos ugdymui finansuoti; 9.1.1.1. – biudžetinių įstaigų pajamos; 9.1.1.1. – biudžetinių įstaigų pajamos 2021 m.; 9.1.2.1. – kitos dotacijos ir lėšos.

2022 metams buvo patvirtinta 1 068 324,00 Eur, iš jų mokinio krepšelis – 390 900 Eur, savivaldybės funkcijų – 580 702,00 Eur, savivaldybės funkcijų 2021 m. – 10 118,00 Eur, biudžetinių įstaigų pajamos – 66 100,00 Eur, biudžetinių įstaigų pajamos 2021 m. – 1 124,00 Eur, kitos dotacijos ir lėšos – 19 380,00 Eur.

Mokinio krepšelio nepakako mokytojų darbo užmokesčiui ir „Sodros“ įmokoms, todėl papildomai buvo skirta savivaldybės funkcijų lėšų mokytojų darbo užmokesčiui ir „Sodros“ įmokoms, lėšos ugdymui finansuoti pagal priemonę 3.01.1.1.3 – 11 433,00 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje lėšų likučio metų pradžiai ir metų pabaigai nebuvo. Biudžetinių įstaigų pajamų lėšų likutis metų pradžiai 1124,00 Eur ir metų pabaigai 1573,00 Eur. Savivaldybės funkcijoms skirto biudžeto nepakako visoms paslaugoms, komunalinėms išlaidoms padengti.

1.3. Įstaigos veiklos rezultatai

Strateginis tikslas – siekti kokybiško, inovatyvaus ugdymo, pritaikyto įvairių ugdymosi poreikių turintiems ugdytiniams. 2022 m. tikslas – plėtoti įstaigos inkliuzinę kultūrą, orientuotą į visus ir kiekvieną vaiką, pripažįstant įvairovę, užtikrinant kokybišką kiekvieno asmens ugdymąsi.

Uždaviniai:

1. Telkti bendruomenę, plėtoti darbuotojų kompetencijas, įgyvendinant patirtinį ugdymą(si).
2. Gerinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kokybę.
3. Formuoti tautines, pilietines nuostatas.
4. Turtinti vidaus ir išorės edukacines aplinkas.

Uždaviniai	Veiklos įgyvendinimo rezultatai	Kokybiniai ir kiekybiniai rezultato vertinimo kriterijai
1. Telkti bendruomenę, plėtoti darbuotojų kompetencijas, įgyvendinant patirtinį ugdymą(si)	<ol style="list-style-type: none">1. Įgyvendinti ugdymo projektai, plėtojant nacionalinio projekto „Inovacijos vaikų darželyje metodinės medžiagos idėjas“.2. Pagerinti įstaigos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo santykiai veiklų įstaigoje metu.3. Atnaujintos priemonės technologinių ir inžinerinių tyrinėjimų srityse	Vykdyti „eTwinning“ projektai: „Aš-visatos vaikas“ („I am a child of universe“), „Miško paslaptys“ („Forest’s secrets“). Jų vykdymas padidino STEAM veiklų įvairovę. Įstaigoje darbuotojams organizuoti mokymai. Pedagogai kėlė kvalifikaciją kursuose, seminaruose (vidutiniškai 5 dienos). Atnaujinta STEAM priemonių biblioteka. Įsigyta robotų, lego konstruktorių
2. Gerinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo kokybę	<ol style="list-style-type: none">1. Integruotos į ugdymo procesą prevencinės programos, projektinės veiklos, sudarant sąlygas vaikams formuotis sveikos gyvensenos nuostatas.2. Suteikta sisteminga mokymosi pagalba, ugdymosi sunkumų turintiems vaikams, užtikrinant kokybišką, lygiavertį, saugų įtraukųjį ugdymą įstaigoje.3. Įvykdyti ugdomosios aplinkos pokyčiai.4. Atliktas įstaigos veiklos vertinimas	Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo „Vaikystės takeliu“ ir Bendroji priešmokyklinio ugdymo programos. Integruotos tarptautinės socialinio emocinio ugdymo programos: priešmokyklinio amžiaus grupėse – LIONS Quest Lietuva „Laikas kartu“, „Zipio draugai“, ikimokyklinio amžiaus grupėse – „Gyvenimo įgūdžių programa“, visose amžiaus grupėse – Olimpijų vertybių ugdymo programa. Įgyvendintas tarptautinis „Erasmus+“ KA229 projektas „Prevencija geriau nei gydymas“. Pateikta projekto ataskaita įvertinta 88 balais (iš 100). Vaikams organizuotos 3 edukacinės išvykos Vilkaviškio rajone. Įgyvendinami sveikatos stiprinimo ir fizinio ugdymo projektai „Olimpinė karta“ ir „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Pateikus paraišką projekto „Olimpinė karta“ konkursui, gautas dalinis finansavimas 350,00 Eur. Organizavome 5 įstaigos tarybos, 3 mokytojų tarybos ir 2 mokytojų atestacijos posėdžius, 5 metodinius pasitarimus. Vaiko gerovės komisija organizavo 3 posėdžius, 3 pasitarimus, 10 susitikimų su ugdytinių tėvais/globėjais dėl vaikų ugdymosi pasiekimų ir sunkumų aptarimo

		ir tolimesnio bendradarbiavimo dėl vaiko ugdymosi sėkmės. Grupių mokytojos organizavo individualius pokalbius su tėvais apie vaikų pasiekimus ir pažangą du kartus metuose, kuriuose dalyvavo 90 procentų tėvų
3. Formuoti tautines, pilietines nuostatas	1. Puoselėjamos tradicijos ir papročiai, ugdomas pilietiškumas, tautiškumas, bendruomeniškumas ir patriotiškumas. Vienijama bendruomenė, skatinant jos narius prisijungti prie bendrų pilietinių veiklų	Organizuoti 5 pilietiniai-etniniai renginiai, kuriuose dalyvavo 90 procentų bendruomenės narių. Organizuotos, drauge su ugdytiniais ir jų tėvais, 9 pažintinės edukacinės išvykos rajone, apskrityje, šalyje, siekiant padėti vaikams turtinti jų žinojimą, geriau pažinti profesijas, amatus, kultūrinės vertybes. Rajoniniame konkurse „Gimtoji žemė tavęs ilgisi ir savo širdyje didžiai tavęs pasigenda“ tapome laureatais, laimėjome I-III vietas. 80 procentų ugdytinių dalyvavo Kalbos savaitės renginiuose
4. Turtinti vidaus ir išorės edukacinės aplinkas	1. Įsigyta vaikų amžių, gebėjimus ir poreikius atitinkančių ugdymo priemonių	Pradėtos rengti 3 naujos aikštelės, įsigyti įrengimai, įsigyta 1 išmanusis ekranas, 6 kondicionieriai. Įsigyta įranga, modernios priemonės individualių gebėjimų lavinimui. Praturtintos edukacinės erdvės lauke baldais, sūpynėmis, STEAM priemonėmis

1.4. Įstaigos teikiamų paslaugų sąrašas, vykdomos programos

Lopšelis-darželis vykdo ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, teikia sportinio-rekreacinio ir kultūrinio švietimo, maitinimo paslaugas. Vykdomos ikimokyklinio ugdymo „Vaikystės takeliu“ ir Bendroji priešmokyklinio ugdymo programos. Pagal ikimokyklinio ugdymo programą dirba 10 grupių, pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 3 grupės. Užtikrinama ugdymo programų įvairovė ir jų įgyvendinimas. Integruojamos tarptautinės socialinio emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“, „Laikas kartu“, Gyvenimo įgūdžių ir Olimpinių vertybių ugdymo programos.

1.5. Vadovo indėlis tobulinant įstaigos administravimą

Formuojant įstaigos kultūrą inicijuojau ir planuoju inovacijomis grįsto ugdymo plėtrą. Inicijuojau efektyvų bendradarbiavimą su darbuotojais, siekiant kiekvieno mokytojo atsakomybės už savo veiklos rezultatus didinimo. Skatinu tėvus aktyviai įsitraukti ir dalyvauti savo vaiko ugdyme aptariant vaiko pasiekimus ir pažangą. Raginu mokytojus pagrįstai ir tikslingai planuoti ugdymą, dalintis patirtimi. Organizuojau komandinį darbą ir koordinuoju komandų veiklą. Sudarytos darbo grupės 2023 m. veiklos programai, 2023–2025 m. strateginiam veiklos planu parengti (direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. (1.3.)V-28).

1.6. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas įstaigos valdymą

Sudaryta veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė. Parengtas įstaigos veiklos kokybės tobulinimo planas. Su gautomis išvadomis supažindinta įstaigos bendruomenė. Nustatyti stiprieji, silpnieji ir tobulintini įstaigos veiklos aspektai.

STIPRYBĖS: Įstaigos darbuotojų atvirumas pokyčiams ir inovacijoms. Aukšta pedagogų kvalifikacija, skleidžiama patirtis rajone, respublikoje, užsienyje. Tikslinga projektinė veikla, pritraukiamos papildomos lėšos. Vykdomas papildomas ugdymas, atsižvelgiant į tėvų ir vaikų poreikius.

SILPNYBĖS: Nepakankamas skaitmeninių priemonių naudojimas ugdymo procese. Nepakankamai funkcionali lauko aplinka.

GALIMYBĖS: Gilinti mokytojų įtraukiojo ugdymo, užsienio kalbų mokėjimo, skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Gerinti įtraukiojo ugdymo sąlygas. Kurti funkcionalias įstaigos lauko erdves, atliepiančias vaiko poreikius įvairiapusei veiklai, fiziniam aktyvumui ir poilsiui.

GRĖSMĖS: Didėja šeimų, neturinčių pakankamų socialinių įgūdžių, skaičius. Daugėja vaikų, turinčių ugdymosi, emocijų ir elgesio sunkumų. Trūksta vaduojančių darbuotojų.

Vaiko gerovės komisija atliko tyrimą „Įstaigos mikroklimato vertinimas“. Anoniminėje apklausoje dalyvavo įstaigos darbuotojai. Apibendrinus tyrimo rezultatus nustatyta, kad darbuotojų tarpusavio santykiai geri, kolegialūs. Daugiau nei pusė respondentų teigia, kad į jų nuomonę dažniausiai yra išiklausoma ir ji yra svarbi. Vaiko gerovės komisija kartu su Olimpino ugdymo grupės nariais vykdė ir atliko fizinio aktyvumo emocinės sveikatos sąsajų tyrimą mokytojams ir ugdytinių tėvams. Paaiškėjo, kad sportui ir sveikai gyvensenai yra skiriama pakankamas dėmesys tiek namuose, tiek darželyje.

Sukaupti duomenys: grupių komplektavimo ir vaikų skaičiaus kaitos, socialinio paso, ugdytinių adaptacijos, edukacinių aplinkų poreikio ir kokybės, dalyvavimo kultūrinuose renginiuose ir projektuose.

Lopšelio-darželio taryba pritarė lopšelio-darželio strateginiam ir metiniam veiklos planams, ikimokyklinio ugdymo programai teikė siūlymus dėl lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo; svarstė lopšelio-darželio paramos lėšų naudojimo klausimus; svarstė ir vertino lopšelio-darželio direktoriaus metų veiklos ataskaitą ir teikė savo siūlymą Savivaldybės merui. Priimti sprendimai užfiksuoti protokoluose.

Lopšelio-darželio mokytojų taryba aptarė švietimo organizavimo, vaikų ugdymo kokybės klausimus; svarstė ugdymo turinio atnaujinimą, ugdymo(si) sąlygų ir mokytojų veiklos tobulinimo būdus, ugdymo programų įgyvendinimą; aptarė vaikų gebėjimų ugdymo organizavimo principus, metodus, analizavo būdus ugdytinių individualiems pasiekimams ir pažangai vertinti; sprendė vaikų sveikatos, saugios aplinkos ir mitybos klausimus. Priimti sprendimai užfiksuoti protokoluose.

1.7. Ugdymosi proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų) informavimas ir švietimas

Ugdymo procesas orientuojamas į vaikų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą, socialinį jų aktyvumą, emocijų raišką.

Specialusis ugdymas teikiamas vaikams, kurių galimybės ugdytis bei būti ugdomais yra ribotos dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų. Tokie vaikai ugdomi pagal Bendrąsias jų amžiaus grupės programas. Individualizuojant ugdymą atsižvelgiama į kiekvieno vaiko bendravimo, pažinimo, motorikos ir kalbos ugdymosi poreikį. Stengiamasi užtikrinti tėvų lūkesčių įgyvendinimą bei palengvinti pačių vaikų integraciją visuomenėje.

Ugdytinių, turinčių didelių ir vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, skaičius

Metai	Ugdytinių skaičiaus	Ikimokyklinio amžiaus ugdytinių skaičiaus	Priešmokyklinio amžiaus ugdytinių skaičiaus
2021 m.	9	5	4
2022 m.	10	4	6

Stiprinant ugdymo proceso organizavimo kokybę, diegėme inovacijas ir prienamumą, įgyvendinome ugdomosios aplinkos pokyčius. Lopšelis-darželis nuolat gerina ir turtina ugdymo(si) aplinkas grupėse, lauke. Praturtinome edukacinės aplinkos kūrimą lauke: naujai įrengėme 3 žaidimų aikšteles, erdvės papildytos trimis smėlio dėžėmis, supynėmis, stalu, laipyne, trimis suoliukais. STEAM veiklų organizavimui erdves (vidaus ir lauko) pildėme naujomis priemonėmis. Pedagogų veiklai gerinti įsigijome 2 naujus spausdintuvus, interaktyvią lentą. Grupėse įrengėme 6 kondicionierius. Veikia fotovoltinė saulės elektrinė. Aktualią informaciją tėvams talpiname elektroniniame dienyne ELIIS. Grupėse įsigijome mobiliojo ryšio telefonus bendravimui su ugdytinių tėvais.

Visose darželio ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse organizavome grupių ugdytinių tėvų susirinkimus ir rengėme individualius pokalbius vaikų adaptacijos, pažangos

ir pasiekimų vertinimo, emocijų valdymo, mitybos klausimais. Būsimųjų lopšelio grupių vaikų tėvai buvo pakviesti į Atvirų durų savaitę. Organizuoto susirinkimo metu aptarta vaikų adaptacija, raida, susipažinta su grupių mokytojais, įstaigos švietimo pagalbos specialistais. Glaudus bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais praturtino ugdymo procesą įvairiais renginiais ir veiklomis. Tėvai aktyviai dalyvavo ugdymo procese, padėjo rengti ir įgyvendinti grupių projektus, organizuoti šventes, akcijas.

1.8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir jų pateiktos išvados, kokių veiksmų buvo imtasi

2022 metais atliktos patikros:

1. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito ataskaita 2022-06-16 Nr. A-10 „Savivaldybės valdomų įmonių, įstaigų internetinių svetainių atitikties galiojančių teisės aktų reikalavimams vertinimo vidaus auditas“. Išvada – internetinės svetainės priežiūros, atnaujinimo bei atitikties norminių teisės aktų reikalavimams srityse vertinama gerai. Internetinė svetainė atnaujinta pagal reikalavimus.

2. Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamento Viešojo maitinimo įmonės patikrinimo aktas 2022-03-24 Nr. 41VMIP-173. Išvada – pateikti trūkumų šalinimo planą. Pateiktas trūkumų šalinimo planas, rasti neatitikimai pašalinti per nustatytą laiką.

3. Lietuvos nacionalinis akreditavimo biuras. Kontrolės įstaiga Inspectum Vaikų žaidimų aikštelės kontrolės ataskaita Nr. P2812-(1)-70159-1-2022. Išvada – naudojama vaikų žaidimų įranga ir danga atitinka LST EN1176-16:2018 reikalavimus.

4. VšĮ „Kauno regiono statybos konsultavimo ir auditavimo centro“ Statinio stogo konstrukcijų ekspertizės aktas 2022-04-13 Nr. 22-320T. Išvada – statinio stogo konstrukcijų būklė tenkina esminius statinio reikalavimus, nustatytus Reglamente (ES) Nr. 305/2011. Pateiktos rekomendacijos užtikrinti tinkamą jėgainės elementų tvirtinimą ir inkaravimą, sumontuoti moduliai turi nesutrikdyti lietaus vandens nuvedimo nuo stogo sistemos veikimo.

5. UAB „Crowe LT“ 2022-07-19 ataskaita apie faktinius pastebėjimus. Atliktas finansinis auditas dėl projekto „Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Buratinas“ saulės elektrinė“. Išvada – patikrintos pajamos ir išlaidos yra tinkamu finansuoti laikotarpiu. Neatitikimų nerasta.

1.9. Įstaigos socialiniai partneriai ir vykdomos bendros veiklos

Vaikų lopšelio-darželio socialiniai partneriai: Vilkiškių vaikų lopšelis-darželis „Pasaka“, Kybartų vaikų lopšelis-darželis „Kregždutė“, Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Rūta“ (2022 m. lapkričio 28 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 7.15.-8), Vilkiškių pradinė mokykla, Vilkiškių S. Nėries pagrindinė mokykla, Vilkiškių vaikų ir jaunimo centras, Vilkiškių pramogų ir sporto centras, Vilkiškių sporto mokykla, Vilkiškių viešoji biblioteka, VšĮ LIONS QUEST Lietuva. Įgyvendinami sveikatos stiprinimo ir fizinio ugdymo „eTwinning“, „Erasmus+“ projektai ir kt.

Bendradarbiaujame su Vilkiškių rajono Socialinės paramos ir sveikatos priežiūros skyriumi, Vilkiškių policijos komisariatu, Marijampolės apskrities Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais, Caritas ir kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, užtikrinant vaiko gerovę šeimoje ir lopšelyje-darželyje. Sistemingai palaikomi ryšiai su Vilkiškių socialinės pagalbos centro socialiniais darbuotojais, teikiančiais atvejo vadybos paslaugą šeimoms.

Taip pat 2022 metais sudarytos sutartys su interneto tinklapio atnaujinimo paslaugas teikiančia įmone SAUGMA LT, MB (2022 m. birželio 17 d. paslaugų teikimo sutartis Nr. 0718/15), su ELIIS LT UAB (2022 m. rugsėjo 1 d. paslaugų teikimo sutartis Nr.4.25.-18);

1.10. Vadovo kvalifikacijos tobulinimas

2022 m. sausio–lapkričio mėn. įgyvendinau kvalifikacijos (profesinio) tobulinimo programą „Vadybiniai sprendimai atnaujinto ugdymo turinio kontekste“ (40 val.) dalyvaudama keturiuose moduluose. Tobulinau strateginio švietimo įstaigos valdymo, vadovavimo ugdymui ir mokymuisi, švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo kompetencijas (2022-11-25 pažymėjimas Nr.1075). 2022 m. spalio 24 d. dalyvavau seminare „Darbo kodeksas 2022–2023: pokyčiai darbo santykių valdyme biudžetinėse organizacijose“ (pažymėjimas Nr. M-2513). Klausau nuotolinius mokymus, seminarus pedagogas.lt platformoje.

1.11. Problemos susijusios su įstaigos vykdoma veikla

Didelė problema – pelkė vaikų žaidimų erdvėse lopšelio-darželio teritorijoje. Todėl būtina atlikti drenažo remonto darbus sklypo teritorijoje.

1.12. Kita svarbi informacija, turėjusi įtakos įstaigos veiklos pokyčiams ir kokybei

Teigiamos įtakos įstaigos veiklos pokyčiams ir kokybei turėjo turimų etatų perskirstymas. Atsižvelgdami į sumažėjusį specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičių, nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. perskirstėme du mokytojo padėjėjo etatus: prie meninio ugdymo (dailės) mokytojo pridėta 0,25 etato (iš viso 0,75 etato), fizinio ugdymo mokytojo pridėta 0,50 etato (iš viso 0,75 etato) ir meninio ugdymo (šokio) mokytojo pridėta 0,20 etato (iš viso 0,45 etato). Sudarytos palankesnės sąlygos vaikų saviraiškai ir fiziniam ugdymui(si). Naujai įsteigtas kompiuterininko etatas (0,50 etato). Nuolatos ir sistemingai vykdoma sistemų priežiūra.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Organizuoti darnų, į vaiko ugdymą(si) orientuotą procesą. Plėtoti bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais (globėjais), siekiant ugdytinių ugdymosi rezultatų, atsižvelgiant į individualias vaikų galias ir turimą patirtį	Atnaujinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Parinkti natūralius, vaiko prigimtį atitinkančius ugdymo būdus, mokytojams vaiko ugdymą(si) ir pasiekimus aptarti ir derinti su tėvais (globėjais), skiriant daugiau dėmesio individualiam tėvų (globėjų) informavimui	1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo „Vaikystės takeliu“ ir Priešmokyklinio ugdymo bendroji programos. 2. Du kartus per metus (gegužės ir gruodžio mėn.) įvyksta kiekvienos grupės tėvų (globėjų) ir mokytojų trišaliai individualūs pokalbiai apie vaiko ugdymą(si), pasiekimus ir pažangą. 3. Ne mažiau kaip 90 procentų tėvų (globėjų) atvyksta į trišalius pokalbius su grupės mokytoja. 4. Informacija tėvams (globėjams) perduodama įvairiomis priemonėmis (individualių pokalbių metu, SMS žinutėmis, telefoniniais pokalbiais, elektroniniu dienynu ELIIS, uždaroje socialinių	1. Sudaryta darbo grupė programų atnaujinimui 2022 m. sausio 26 d. įsakymas Nr. (1.3.)V-9. 2. Atnaujinta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takeliu“ 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. (1.3.) V-27. 3. Organizuoti 5 įstaigos tarybos, 3 mokytojų tarybos ir 2 mokytojų atestacijos posėdžiai, 2 metodiniai pasitarimai. 4. Vaiko gerovės komisija (VGK) organizavo 3 posėdžius, 3 pasitarimus, 10 susitikimų su ugdytinių tėvais (globėjais) dėl vaikų ugdymosi pasiekimų ir sunkumų aptarimo ir tolimesnio bendradarbiavimo dėl vaiko ugdymosi sėkmės. 5. Parengtas ir patvirtintas Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo ir bendradarbiavimo tvarkos aprašas 2022 m. sausio 26 d. įsakymas Nr. (1.3.) V-8. 6. 90 procentų tėvų (globėjų) atvyko į pokalbius su grupės mokytoja. 7. 100 procentų tėvų prijungti prie elektroninio dienyno ELIIS, kur skelbiama tėvams svarbi informacija. Visose darželio ikimokyklinio

		tinklų grupėse)	ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse organizavome grupių ugdytinių tėvų susirinkimus vaikų adaptacijos, pažangos ir pasiekimų vertinimo, emocijų valdymo, mitybos klausimais. Būsimųjų lopšelio grupių vaikų tėvai buvo pakviesti į atvirų durų savaitę. Organizuoto susirinkimo metu aptarta vaikų adaptacija, raida, susipažinta su grupių mokytojais, įstaigos švietimo pagalbos specialistais. Tėvai aktyviai dalyvavo ugdymo procese, padėjo rengti ir įgyvendinti grupių projektus, organizuoti šventes, akcijas
1.2. Vykdyti projektinę veiklą, įgyvendinti socialinių įgūdžių ir emocinio ugdymo programas	Organizuoti „Erasmus+“ projekto „Prevencija geriau negu gydymas“ veiklas, teikti „Olimpinės kartos“ projekto konkurso paraišką finansavimui gauti, vykdyti numatytas veiklas. Įgyvendinti socialinio-emocinio ugdymo programas	1. Kuriama saugi, sveika, motyvuojanti aplinka, įgyvendinant ilgalaikius ir trumpalaikius projektus. 2. Parengta tarptautinio projekto „Erasmus+“ galutinė ataskaita Švietimo mainų paramos fondui apie įvykdytas veiklas iki 2022-08-31. 3. Parengta projekto konkurso „Olimpinė karta“ paraiška iki 2022 m. balandžio mėn. 4. Bendradarbiaujant su sporto mokykla ir sporto centru suorganizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai sporto mokyklos patalpose pagal susiplanuotas veiklas. 5. Priešmokyklinio ugdymo mokytojai įgyvendina socialinio emocinio ugdymo programas „Žipio draugai“ ir „Laikas kartu“	1. 2022 m. gegužės, birželio mėnesiais dalyvauta susitikimuose Latvijoje, Italijoje, Graikijoje. 2. 2022 m. spalio mėnesį parengta „Erasmus +“ projekto galutinė ataskaita. Projektas įvertintas labai gerai (88 balai iš 100 galimų). Gautas galutinis finansavimas. 2022 m. kovo 16 d. pasidalinta patirtimi programų „eTwinning“ ir „Erasmus+“ sinergija. 3. 2022 m. balandžio 10 d. pateikta „Olimpinės kartos“ projekto konkurso paraiška. Gautas 350,00 Eur projekto dalinis finansavimas. 4. Kryptingai ir nuosekliai vykdyti sveikos gyvensenos, Olimpino ugdymo projektai: respublikinis „Olimpinė karta“ ir „Lietuvos mažųjų žaidynės 2022“. Organizuotas „Lietuvos mažųjų žaidynių 2022“ renginys. Įstaigos ugdytiniai dalyvavo didžiajame „Lietuvos mažųjų žaidynių 2022“ festivalyje Alytuje. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje, vykusiame Žemaitijos krašto ikimokyklinio amžiaus vaikų sporto renginyje – „Lietuvos Mažųjų žaidynės 2022“. Esame nuolatiniai dalyviai Europos sporto savaitės „Be active“

			<p>renginiuose. Sportinių renginių ciklą ugdymo įstaigoje užbaigė „Olimpinės kartos“ projekto konkurso renginys „Aukščiau, greičiau, tvirčiau – visi kartu“, įtraukęs visą įstaigos bendruomenę.</p> <p>5. Įgyvendinamos tarptautinės socialinio ir emocinio ugdymo programos LIONS Quest „Laikas kartu“ ir „Zipio draugai“</p>
1.3. Inicijuoti kvalifikacijos kėlimą mokytojams ir nepedagoginiams darbuotojams	Inicijuoti kvalifikacijos kėlimą ne tik mokytojams, bet ir nepedagoginiams darbuotojams	<p>1. Suorganizuoti ilgalaikiai mokymai „Psichinės sveikatos stiprinimas“ darbuotojams.</p> <p>2. Dalyvauta Priešmokyklinio ugdymo programos atnaujinimo mokymuose (direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir 3 priešmokyklinio ugdymo mokytojai).</p> <p>3. Kas ketvirtį mokytojai dalinasi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo. Per metus kiekvienas mokytojas pasidalina patirtimi.</p>	<p>1. Užsakyta Pedagogų VIP narystė sudarė sąlygas visiems pedagogams nemokamai ir neribotai naudotis nuotoliniais mokymais. Per 2022 metus pedagogai vidutiniškai tobulino kvalifikaciją 5 dienas. Įstaigos pedagogams organizavome nuotolinę tęstinę mokymų programą „Tukstantmečio darželis“ (40 valandų).</p> <p>2. Trys priešmokyklinio ugdymo mokytojos dalyvavo naujos Priešmokyklinio ugdymo programos mokymuose 2022 m. gegužės–spalio mėnesiais.</p> <p>3. Pedagogai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo seminaruose bei patys organizavo mokymus rajono šalies pedagogams.</p> <p>Organizuotas renginys „„eTwinning“ programa įdomiam mokymuisi“ ikimokyklinio ugdymo mokytojoms (direktoriaus 2022 m. lapkričio 16 d. Nr. (1.3.)V-51). Plėtojama lyderystė. Per metus kiekvienas mokytojas metodinių pasitarimų metu pasidalino patirtimi, seminarų medžiaga (fiksuoja metodinių grupių protokoluose).</p> <p>Dvi ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjos įstaigoje inicijavo dvi akcijas: „Pyragų diena“ (ukrainiečių šeimoms paremti), „Rudeninis kavos puodelis“.</p> <p>Suorganizuota paskaita-</p>

			<p>praktikumus Vilkaviškio sporto ir pramogų centre ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjoms (įsakymas 2022 m. lapkričio 18 d. Nr. (1.3.) V-52)</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuotas ugdymas iš Ukrainos atvykusiems karo pabėgėlių vaikams	Sudarytos palankios sąlygos šešioms ukrainiečių vaikams ugdytis mūsų įstaigoje, aprūpinant priemonėmis, teikiant visokeriopą pagalbą. Organizuoti du susitikimai su ugdytinių mamomis. Aptarta adaptacija
3.2. Įdarbintos dvi gimnazijos mokinės pagal jaunimo vasaros užimtumo ir integracijos į darbo rinką programą	Sudarytos palankios sąlygos jaunimo užimtumui didinti vasaros metu, išspręsta darbuotojų trūkumo problema atostogų metu
3.3. Keturi asmenys atliko praktiką mūsų įstaigoje pagal studijų programą	Sudarytos palankios sąlygos būsimums mokytojoms gauti kvalifikuotą pagalbą. Laikina išspręsta vaduojančių mokytojų poreikis
3.4. Atsižvelgiant į sumažėjusį specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų skaičių, perskirstyti du mokytojo padėjėjo etatai: prie meninio ugdymo mokytojo (dailės) pridėta 0,25 etato (iš viso 0,75 etato), fizinio ugdymo mokytojo pridėta 0,50 etato (iš viso 0,75 etato) ir meninio ugdymo (šokio) mokytojo pridėta 0,20 etato (iš viso 0,45 etato). Naujai įsteigtas kompiuterininko etatas (0,50 etato)	Ugdymas tapo kokybiškesnis. Kompiuterininkas nuolatos vykdo sistemų priežiūrą, šalina gedimus
3.5. Pedagogų veiklai gerinti įsigijome 2 naujus spausdintuvus, interaktyvią lentą. Grupėse įrengėme 6 kondicionierius. Veikia saulės energiją gaminanti fotovoltinė elektrinė.	Ugdymas tapo kokybiškesnis, inovatyvesnis. Sudarytos palankesnės ir saugesnės darbo sąlygos. Racionaliau naudojamos įstaigai skirtos biudžeto lėšos

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo.
7.2. Bendravimo ir informavimo.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kryptingai pasirengti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui pagal kiekvieno vaiko ugdymosi galias ir poreikius, siekiant geresnės ugdymo(si) kokybės ir rezultatų	Išsiaiškinti bendruomenės pasirengimą priimti ir ugdyti įvairius ugdymosi poreikius turinčius vaikus. Pritaikyti aplinkas ir priemones ugdytiniams. Organizuoti savalaikę ir efektyvią mokytojų ir tėvų komunikaciją. Stiprinti lopšelio-darželio	1. Atliktos ir pristatytos anketinės apklausos „Renginių organizavimas darželyje“ tėvams ir „Ugdytinių asmeninės ūgties ir asmeninės pažangos vertinimas“ mokytojams. Dalyvaus 80 proc. tėvų ir 100 proc. mokytojų 2. Atliktas ir pristatytas „Psichoemocinio saugumo užtikrinimo bendruomenėje“

<p>8.2. Sudaryti sąlygas dalintis patirtimi, siekiant kryptingo ir sistemingo mokytojų profesinio tobulėjimo</p> <p>8.3. Plėtoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijas.</p>	<p>bendruomenės teigiamas nuostatas dėl įtraukiojo ugdymo</p> <p>Organizuoti tarptautinę metodinę-praktinę konferenciją „Idėjų gniūžtė 2023“</p> <p>Inicijuoti mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų padėjėjų dalyvavimą mokymuose įtraukiojo ugdymo klausimais</p>	<p>tyrimas iki birželio 30 d.</p> <p>3. Atnaujintos ir papildytos lopšelio-darželio edukacinės erdvės pagal 2022 m. gruodžio 29 d. direktoriaus įsakymu Nr. (1.3) V-61 patvirtintą planą. Atnaujintos 5 edukacinės erdvės</p> <p>4. Nuolatos teikiama pagalba kitataučių ugdytinių tėvams.</p> <p>5. Parengtos rekomendacijos tėvams (globėjams, rūpintojams) supažindinant su vaiko ugdymosi sunkumais, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir nustatymo procedūromis. Įvyks ne mažiau kaip 6 VGK pasitarimai dėl ugdymosi sunkumų</p> <p>1. Iki 2023 m. kovo 31 d. parengti konferencijos nuostatai.</p> <p>2. Balandžio mėnesį organizuota konferencija „Idėjų gniūžtė 2023“</p> <p>3. Ne mažiau 85 procentai mokytojų dalinsis patirtimi apie įtraukijį ugdymą</p> <p>1. Suorganizuoti mokymai „Iššūkių keliantis elgesys ir valdymo sprendimai“ mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, mokytojų padėjėjams apie įtraukijį ugdymą. Ne mažiau 90 procentų darbuotojų dalyvaus mokymuose</p> <p>2. Vykdomas individualus darbas su kitataučiais vaikais, integruojant į bendruomenę.</p> <p>3. Teikiamos pagalbos specialistų konsultacijos ugdytinių tėvams (globėjams).</p> <p>4. Įvyks ne mažiau du susitikimai VGK narių ir mokytojų dėl įtraukiojo ugdymo pagal amžiaus tarpsnių grupes</p>
---	---	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas.

9.2. Finansinių išteklių trūkimas.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: siūlau vertinti labai gerai. Užduotys įvykdytos ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius (pagrindas Vilkaviškio vaikų lopšelio-darželio „Buratinas“ įstaigos tarybos 2023 m. vasario 3 d. protokolas Nr. IT-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Agnė Vosylienė
(vardas ir pavardė)

2023-02-03
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mėduotys įvykdytos kai kuriems rodikliams viršyti. Siūlau nustatyti 15 proc. parauginių alvos pastoviosios dalies dydžio kintamąjį dydį.

Veikla vertinama labai gerai.

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

Algirdas Nebuta
(vardas ir pavardė)

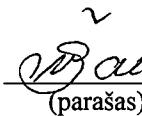
2023-02-27
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Labai gerai.

Susipažinau..

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Nirola Šarko
(vardas ir pavardė)

2023-02-27
(data)

2023-02-27